

上勝町会計年度任用職員採用試験 申込書

受験職種	勤務地
一般事務（フルタイム）	役場本庁又は支所

ふりがな 氏名	生年月日 昭和 年 月 日生 平成 (満 歳)	写真 縦36～40mm 横24～30mm ※写真の裏面に氏名 を記載し、貼付して ください。
現住所 〒 (-)		
電話番号 () -	携帯番号 () -	
試験結果連絡先 (現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 〒 (-)		
電話番号 () -	携帯番号 () -	

【学歴】 〈記入上の注意〉 最終学歴からさかのぼって記入。

学校名	学部・学科名		年・月	
		年制	S R H .	入学
			S R H .	卒業・中退
↓		年制	S R H .	入学
			S R H .	卒業・中退
↓		年制	S R H .	入学
			S R H .	卒業・中退
最 終 学 歴		年制	S R H .	入学
			S R H .	卒業・中退

【職歴】 〈記入上の注意〉 最終職歴からさかのぼって記入。

勤務先名	仕事内容	年・月	
		S R H .	から
		S R H .	まで
↓		S R H .	から
		S R H .	まで
最 終 職 歴		S R H .	から
		S R H .	まで

〈裏面にも記入欄があります。〉

【資格・免許】

年・月	資格・免許名	年・月	資格・免許名
S R H . 取得 見込		S R H . 取得 見込	
S R H . 取得 見込		S R H . 取得 見込	
S R H . 取得 見込		S R H . 取得 見込	

【志望動機】必ず記入。

【自己PR】必ず記入。

【趣味、特技等】

- 私は、このたび応募するパートタイム会計年度任用職員採用試験一般事務（障がい者含む）募集要項に記載されている受験資格を満たしており、この申込書に記載した事項に相違ありません。
- 申込みにあたっては、募集要項に記載されている全事項に同意します。

令和 年 月 日

氏名 _____

(必ず自署してください。)