委　任　状

上勝町長　殿

令和　　年　　月　　日

<table>
<tr><td rowspan="3">代理人</td><td>住　　所</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>性　　別</td><td>男・女</td><td>生年月日</td><td colspan="2">大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td rowspan="9">委任事項

□に✔をつけて通数をご記入ください</td><td rowspan="3">□ 戸　籍</td><td>□ 全部事項証明（謄本）</td><td>通</td><td rowspan="3">の請求と受領</td></tr>
<tr><td>□ 個人事項証明（抄本）</td><td>通</td></tr>
<tr><td>□ （　　）</td><td>通</td></tr>
<tr><td rowspan="3">□ 住民票</td><td>□ 世帯全員</td><td>通</td><td rowspan="3">の請求と受領</td></tr>
<tr><td>□ 世帯一部</td><td>通</td></tr>
<tr><td>□ （　　）</td><td>通</td></tr>
<tr><td>□ その他</td><td>（　　）</td><td>通</td><td>の請求と受領・届出</td></tr>
</table>

上記の者に代理人として上記該当事項の権限を委任します。

<table>
<tr><td rowspan="3">委任者</td><td>住　　所</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>氏　　名</td><td colspan="4">㊞</td></tr>
<tr><td>性　　別</td><td>男・女</td><td>生年月日</td><td colspan="2">大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日</td></tr>
</table>

※この委任状は、委任するご本人がすべて記入してください。